

# **MODELO**

(Fonte arial ou times new Roman – o tamanho da fonte estará entre parênteses)

**Nome do Aluno (14)**

**N. RA: (14)**

**CURSO DE ADMINISTRAÇÃO (16)**

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (16)**

**SÃO PAULO (12)**

**2011 (12)**

**Nome do Aluno (14)**

**N. RA: X (14)**

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (16)**

Relatório de Estágio Supervisionado,  
apresentado para a conclusão do  
Curso de Administração, sob a  
coordenação do Professor Marcio de  
Cassio Juliano. (12)

**SÃO PAULO**  
**2011 (12)**

# RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (16)

Nome do Aluno (12)

Professor Orientador

---

Marcio de Cassio Juliano

Diretor Acadêmico

---

Professor Hédio Silva Junior

## SUMÁRIO (14)

INTRODUÇÃO (12)	.....
1. APRESENTAÇÃO DA EMPRESA	
Histórico da Organização	.....
1.1. Missão, Visão e Valores	.....
2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ESTÁGIO	.....
3. CONSIDERAÇÕES FINAIS	.....
4. ANEXOS	.....
4.1. ANEXO 1 – QUESTIONAMENTOS DE ACOMPANHAMENTO – ORIENTADOR DE CAMPO	.....
4.2. ANEXO 2 – QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO – ALUNO	.....
4.3. ANEXO 3 – DECLARAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO	.....
CRONOGRAMA DE ESTÁGIO (atividades)	.....
CONTRATO DE ESTÁGIO (cópia)	.....

## INTRODUÇÃO

Aqui, você vai levar o leitor ao mundo de seu trabalho/estágio. Como você organizou seu trabalho e o que você abordou em cada parte dele.

Exemplo:

O estágio foi realizado na empresa X, na área de Recursos Humanos...

A escolha da empresa se deu em função de...

O estágio foi realizado no período de...

A oportunidade do estágio me proporcionou...

Este relatório pessoal contém a apresentação da empresa com sua razão social, endereço, histórico resumido, nº de funcionários, ramo de atividade, principais marcas e produtos, visão, missão e valores. Na seqüência é apresentado o desenvolvimento do tema, contendo a descrição e documentação de todas as atividades desenvolvidas no estágio.

Nas considerações finais descrevo minhas avaliações e conclusões quanto à experiência vivida e, por último, são apresentados os anexos.

## APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

Exemplo:

**Nome da Empresa:** Raça Transportes Ltda

**Endereço Completo:** Rodovia Anhanguera, km 24,9, Perus, São Paulo, SP

**Histórico:** .A Raça Transportes foi fundada em junho de 1990. Iniciou suas atividades operando no transporte de cargas de São Paulo – Capital para estados do nordeste e norte do país com rapidez, qualidade e segurança com objetivo de se colocar em posições de destaque no mercado, crescendo com solidez e revertendo seus resultados a todos os seus colaboradores, garantindo-lhes o acesso aos bens básicos de subsistência e qualidade de vida: saúde, alimentação, moradia e educação.

Para enfrentar todas as dificuldades do momento e buscar atingir o objetivo acima foi preciso muita coragem, muita “raça”, daí o nome da empresa.

Em agosto de 1990, teve sua primeira filial inaugurada, em Belém – PA, e não parou mais. Conta hoje com 13 filiais, sendo que a última foi inaugurada em agosto de 2004, em Contagem, Minas Gerais.

Inicialmente, a matriz funcionava em um armazém localizado na Barra Funda. Lá permaneceu até agosto de 1996, quando se mudou para a Freguesia do Ó.

E, desde maio de 2004, conta com uma nova sede, com 25.000 m<sup>2</sup>, em Perus

Os produtos transportados foram se diversificando e hoje a empresa atua em diversos segmentos, predominando o de produtos de limpeza, higiene, beleza e cargas fracionadas em geral.

**Número aproximado de funcionários:** 300

**Ramo:** Transporte de cargas de São Paulo – Capital para estados do nordeste em diversos segmentos, cuja predominância é de produtos de limpeza, higiene, beleza e cargas fracionadas em geral.

**Visão:** Ser um modelo de excelência empresarial no segmento de Transportes.

Definição: Visão é a imagem que a organização tem a respeito de si mesma e do seu futuro; é o ato de ver a si própria projetada no espaço e no tempo. O termo visão é utilizado para descrever um claro sentido do futuro e a compreensão das ações necessárias para tornar a organização rapidamente um sucesso. A visão representa o destino que se pretende transformar em realidade.

**Missão:** Crescer e bem se posicionar no mercado com segurança e solidez para poder levar a todos os seus colaboradores o acesso aos bens básicos de subsistência e qualidade de vida: saúde, alimentação, moradia e educação.

Definição: Missão é a expressão da razão da existência de uma organização, ou seja, é aquilo que a organização faz de melhor para justificar seus lucros e atender adequadamente seus clientes e sociedade.

**Valores:** Atuação ética e transparente, comprometida com a satisfação dos clientes, dos colaboradores e da sociedade de um modo geral.

Definição: Os princípios e valores de conduta empresarial definem o comportamento aceitável e não aceitável na organização; servem de guia para balizar as tomadas de decisão, devem ser transformados em comportamento e devem ser consistentes com a história e cultura da empresa.

## **DESENVOLVIMENTO DO TEMA**

Neste item você deve descrever todas as atividades desenvolvidas durante o estágio e relacionar o aprendizado prático com o aprendizado teórico obtido em sala de aula.

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Neste espaço, você deve mencionar suas conclusões sobre o estágio realizado, sua avaliação, aprendizados, lições e experiências adquiridas. Trata-se de seu parecer final sobre tudo o que foi vivenciado nesta oportunidade.

# Anexos

Os anexos devem vir numerados e devem ser citados no texto para orientar o leitor.

## ANEXO 1

### 4.1 QUESTIONÁRIO DE ACOMPANHAMENTO – ORIENTADOR DE CAMPO

#### QUESTIONÁRIO DE ACOMPANHAMENTO

##### **Prezado Supervisor de Campo,**

A Central de Estágio da Universidade da Cidadania Zumbi dos Palmares vem solicitar a V.S<sup>a</sup> informações sobre o andamento do estágio do(a) aluno(a) Célia Aparecida de Oliveira.

A aplicação deste questionário tem por objetivo reunir informações que permitam a Universidade avaliar e aperfeiçoar o programa de Estágio Supervisionado, presente no currículo da graduação em Administração.

Tendo em vista o interesse da Faculdade Zumbi dos Palmares imprimir mudanças capazes de elevar a qualidade do processo e dos resultados do referido programa já no próximo ano letivo, solicita-se o preenchimento criterioso deste instrumento.

Este questionário pode ser substituído pelo análogo disponibilizado pelos agentes de integração de estágios.

#### **1. Finalidade do setor/departamento:**

**1.1** - O estagiário desempenha satisfatoriamente suas funções? Justifique sua resposta.

*R:*

**1.2** - O estagiário busca o que fazer ou fica restrito ao que é solicitado?

*R:*

#### **2. Relacionamento interpessoal:**

**2.1** - O estagiário se relaciona com seus companheiros?

*R:*

**2.2** - O estagiário se relaciona com seus superiores?

*R:*

**2.3** – Aspectos, nos relacionamentos interpessoais, que necessitam ser desenvolvidos:

*R:*

**3. Conhecimentos:**

**3.1** – Quais são os conhecimentos específicos que o estagiário domina?

**3.2** – Conhecimentos que necessitam ser assimilados para melhorar o desempenho do estagiário são:

---

---

**3.3** – Conhecimentos adquiridos durante o estágio:

**Obs<sub>1</sub>.**: todos os documentos são assinados e avaliados pelos conselheiros do setor.

**Obs<sub>2</sub>.**: Todos os serviços feito pelo estagiário em serviço mesmo sendo funcionário(a) são supervisionados e revistos pelo seu superior(a).

**Informações Adicionais:**

---

---

São Paulo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Supervisor de Campo**

Esta assinatura deverá ser reconhecida em cartório.

## ANEXO 2

**4.2. QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO – ALUNO**

<b>Nome do Aluno (s):</b> <b>R.A.</b> _____ <b>Semestre:</b> _____ <b>Empresa:</b> _____ <b>Nome e cargo do orientador de campo:</b> _____
---

**Prezado Aluno,**

A Central de Estágio da Faculdade da Cidadania Zumbi dos Palmares vem solicitar a V.S<sup>a</sup> informações sobre o andamento do seu estágio.

A aplicação deste questionário tem por objetivo reunir informações que permitam a Faculdade avaliar e aperfeiçoar o programa de Estágio Supervisionado, presente no currículo da graduação em Administração, sendo assim, solicita-se sua atenção para o preenchimento criterioso deste instrumento.

**1) Qual a carga horária do seu estágio?**

2 horas       4 horas       6 horas

**2) Descreva as principais atividades que você desenvolve no estágio:**

**3) Em que medida o estágio contribui para o seu desenvolvimento profissional e pessoal?**

não contribui.  
 contribui parcialmente.  
 contribui plenamente.

**4) Você avalia que o estágio condiz com o conjunto de disciplinas que você está cursando?**

não condiz.       condiz parcialmente.       condiz plenamente.

**5) Na sua empresa há programa sistematizado de estágio?**

**6) Você está satisfeito com o seu estágio?**

- ( ) não estou satisfeito.  
( ) estou parcialmente satisfeito.  
( ) estou plenamente satisfeito.

**Em caso negativo, quais ações você tomou?**

**7) Você sente a necessidade de alguma disciplina específica que possa ajudar no desenvolvimento do seu estágio?**

- ( ) Sim                      ( ) Não

**Qual?** \_\_\_\_\_

**8) Você indicaria algum colega para estagiar nesta empresa?**

- ( ) Sim                      ( ) Não

**9) Como é o acompanhamento das atividades de estágio na empresa?**

**10) Você recebe feedback sobre o seu desempenho?**

**11) Você recebeu algum treinamento para realizar suas atividades de estágio? Quais foram?**

São Paulo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do aluno

**ANEXO 3****4.3. DECLARAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO**Declaração da Empresa – **Aluno Estagiário**

Data

À Faculdade da Cidadania Zumbi dos Palmares  
Coordenadoria de Estágios do Departamento de Administração

**- ESTÁGIO CURRICULAR –  
Decreto-lei 11788/2008**

Declaramos que o (a) Sr. (a)

Realizou de \_\_/\_\_/\_\_ a \_\_/\_\_/\_\_, com duração total de 280 horas, Estágio de Complementação Acadêmica, nesta Organização, sob a supervisão do(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, conforme programa previamente aprovado por V.Sas. e contrato de Estágio em anexo.

Informamos não termos restrições de confidencialidade quanto ao conteúdo de seu relatório e, desde já, autorizamos sua eventual publicação.

\_\_\_\_\_  
nome

Supervisor Responsável

\_\_\_\_\_  
Professor Marcio de Cassio Juliano  
Coordenador de Estágios\_\_\_\_\_  
Professor Hédio Silva Junior  
Diretor Acadêmico